

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**



Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«**Российский государственный гуманитарный университет**»  
(ФГАОУ ВО «РГГУ»)

*ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, УПРАВЛЕНИЯ И ПРАВА*

*ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ*

Кафедра национальной и мировой экономики

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА  
(ПРАКТИКА ПО ПРОФИЛЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)  
ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

38.04.01 Экономика

---

*Код и наименование направления подготовки/специальности*

Международная торговля и управление  
внешнеэкономической деятельностью

---

*Наименование направленности (профиля)/ специализации*

Уровень высшего образования: *магистратура*

Форма обучения: *очно-заочная*

Программа практики адаптирована для лиц  
с ограниченными возможностями  
здоровья и инвалидов

Москва, 2025

*ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРАКТИКА ПО ПРОФИЛЮ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)*

Программа практики

Составитель:

Канд. экон. наук, доцент кафедры национальной и мировой экономики Чавыкина М.А.

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания  
кафедры национальной и мировой экономики

от 16.11.2024 № 4

## ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА .....	4
1.1. Цель и задачи практики .....	4
1.2. Вид и тип практики .....	4
1.3. Места проведения практики .....	4
1.4. Вид (виды) профессиональной деятельности .....	4
1.5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесённые с индикаторами достижения компетенций .....	4
1.6. Место практики в структуре образовательной программы .....	6
1.7. Объем практики .....	6
2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ .....	7
Понятие планирования, его принципы и виды. Методы разработки планов. Бизнес-план предприятия. Внешнеэкономическая деятельность предприятия .....	8
3. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ .....	8
3.1. Формы отчётности .....	8
3.2. Критерии выставления оценки по практике .....	10
3.3. Оценочные материалы для промежуточной аттестации обучающихся по практике .....	11
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ .....	12
4.1. Список источников и литературы .....	12
4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» .....	12
5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ .....	13
6. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ .....	14
Приложение 1. Аннотация программы практики .....	17
Приложение 2. Форма титульного листа отчета о прохождении практике .....	18
Приложение 3. Образец оформления характеристики с места прохождения практики .....	19
Приложение 4. График прохождения практики .....	20

## 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

### **1.1. Цель и задачи практики** по профилю профессиональной деятельности.

Целью практики является приобретение магистрантами практических навыков по анализу сферы международной торговли и мировых товарных рынков, организации операций, связанных с внешнеэкономической деятельностью, проведении финансового анализа международных торговых проектов, а также выявлению и использованию наиболее эффективных инструментов и цифровых технологий.

Задачи практики:

- закрепление теоретических знаний, полученных при изучении базовых дисциплин магистерской программы «Международная торговля и управление внешнеэкономической деятельностью»;
- изучение специфики функционирования предприятия или в организации в сфере внешнеэкономической деятельности;
- закрепление практических навыков работы в подразделениях предприятий и организаций, связанных с внешнеэкономической деятельностью.

### **1.2. Вид и тип практики**

Вид – производственная практика.

Тип - практика по профилю профессиональной деятельности.

### **1.3. Места проведения практики**

Практика проводится в профильных организациях на основании договора, заключаемого между РГГУ и профильной организацией.

### **1.4. Тип (типы) и задачи профессиональной деятельности**

Практика по профилю профессиональной деятельности ориентирована на следующие виды профессиональной деятельности по направлению «Экономика»: аналитическая.

Задачи профессиональной деятельности аналитического типа:

- Способность анализировать информацию о тенденциях международной торговли как материально-вещественной, так и нематериальной продукции, потенциальных контрагентах и партнерах, оценивать конкурентоспособность продукции.
- Способность анализировать современные тренды развития международного бизнеса в новых отраслях экономики, знать и понимать механизм современной торговли товарами символической и интеллектуальной стоимости: изобретениями, лицензиями, ноу-хау.
- Способность организовать реализацию международных проектов на базе проектного финансирования.
- Способность выстраивать алгоритм логистического взаимодействия участников процесса реализации договоров международной купли-продажи товаров.

Задачи профессиональной деятельности организационно-управленческого типа ;

### **1.5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесённые с индикаторами достижения компетенций**

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
<b>Тип задач профессиональной деятельности (вид) деятельности</b>		

ПК-1 Способен организовать работу по международной торговле и управлению внешнеэкономической деятельностью	ПК – 1.1 Организует деятельность внешнеторговых подразделений предприятия в аспекте структурных моделей мировой экономики	Знать: виды информации и их источники, необходимые для проведения экономических расчетов Уметь: производить расчеты основных экономических и финансовых показателей Владеть: навыками сбора и систематизации информации из различных источников
	ПК- 1.2 Обобщает и систематизирует требования законодательства Российской Федерации и требования международных соглашений и договоров к внешнеэкономической деятельности	Знать: основные инструменты финансовой политики государства. Уметь: составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности фирмы для представления в государственные органы. Владеть: навыками составления прогнозов основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом.
ПК - 2 Способен разрабатывать плана международной торговли и внешнеэкономической деятельности организации и осуществлять контроль его выполнения	ПК – 2.1. Осуществляет планирование внешнеэкономической деятельности организации с учетом мировых тенденций развития международной торговли и национальных условий экспорта и импорта  ПК – 2.2. Разрабатывает прогноз конъюнктуры мирового и регионального рынков выбранного товара, прогнозирует (моделирует) перспективы продвижения товара на внешних рынках	Знать: суть новых теоретических подходов к развитию международной торговли; проблемы управления международными торговыми проектами в условиях реформирования международной торговой системы. Уметь: разрабатывать стратегии поведения экономических агентов в условиях кардинальных изменений торгово-политической ситуации. Владеть: способностью принимать организационно-управленческие решения.

### **1.6. Место практики в структуре образовательной программы**

Практика по профилю профессиональной деятельности относится к части, формируемой участниками образовательного процесса (Б2.В.01(П)), входит в состав учебного плана магистратуры и проводится в третьем семестре обучения вне зависимости от формы.

Проведение практики по профилю профессиональной деятельности базируется на знаниях, умениях и компетенциях студентов, полученных при освоении дисциплин «Микроэкономика. Продвинутый уровень», «Макроэкономика. Продвинутый уровень», «Методология исследовательской деятельности и академическая культура», «Международные валютно-кредитные отношения», «Развитие финтех в финансовом бизнесе».

Умения и компетенции, полученные в процессе осуществления Практики по профилю профессиональной деятельности необходимы для освоения следующих дисциплин: «Развитие цифровых платформ и создание экосистем», «Международные расчеты цифровыми валютами».

### 1.7. Объем практики

Сроки прохождения практики устанавливаются в соответствии с Учебным планом и Календарным учебным графиком на соответствующий учебный год. Практика по профилю профессиональной деятельности проводится для студентов очной и очно-заочной формы обучения на втором курсе, в 3 семестре, для заочной формы – во 2 семестре на 1 курсе.

Продолжительность практики – 8 недель.

Общая трудоемкость практики по получению первичных профессиональных умений и навыков составляет 12 зачетных единиц, 432 часа.

## 2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Содержание практики по профилю профессиональной деятельности по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» (уровень магистратуры) определяется кафедрой национальной и мировой экономики, осуществляющей магистерскую подготовку по программе «Международная торговля и управление внешнеэкономической деятельностью».

№	Наименование раздела	Содержание и виды работ	Кол-во часов
<i>I. Этап планирования практики</i>			<b>70</b>
1	Инструктаж по технике безопасности	Изучение правил техники безопасности на рабочем месте	14
2	Ознакомление с целью, задачами, содержанием практики	Ознакомление с программой практики: целью, задачами, содержанием	14
3	Распределение обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации	Закрепление обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации	14
4	Разработка рабочего графика (плана) выполнения заданий во время прохождения практики	Составление графика выполнения индивидуального задания	14
5	Составление индивидуального задания прохождения практики	Составление плана действий по выполнению индивидуального задания, определение необходимых источников информации	14

	<i>II. Основной этап - на основе бухгалтерской, экономической и статистической отчетности, расчетных методик, а также методических рекомендаций и инструкций, применяемых на предприятии, необходимо собрать и проанализировать информацию по следующим позициям</i>		<b>301</b>
1.	Анализ производственного планирования и бизнес-планирования	Понятие планирования, его принципы и виды. Методы разработки планов. Бизнес-план предприятия. Внешнеэкономическая деятельность предприятия.	70
2.	Анализ внешнеэкономической деятельности предприятия	Характеристика рынка, на котором функционирует предприятие, анализ факторов, определяющих состояние конъюнктуры рынка Анализ контрактов и соглашений в сфере внешнеэкономической деятельности. Оценка финансового состояния коммерческой структуры. Прогнозирование внешнеэкономических показателей предприятия. Подготовка и обоснование управленческих решений по совершенствованию внешнеэкономической деятельности, в т.ч. путем привлечения средств с международных финансовых рынков, которые позволят улучшить фактическое положение коммерческой структуры.	103
3.	Анализ материально-технического обеспечения производства	Состав материально-технических ресурсов. Экспортных ресурсов и импортных потребностей	64
4.	Финансовое состояние предприятия в контексте внешнеэкономической деятельности	Планирование себестоимости его методы. Система учета затрат на предприятии. Источники и факторы снижения себестоимости на предприятии в контексте внешнеэкономической деятельности.	64
	<b>III. Отчетный этап</b>		<b>45</b>
1.	Выработка по итогам практики выводов и предложений	На основании проведенного анализа формулирование окончательных выводов и рекомендаций, разработка конкретных решений, предложений по повышению эффективности работы т.д.	15
2.	Подготовка отчета по практике и его защита	Оформление результатов исследования в виде отчета с представлением полученных результатов, сделанных выводов и рекомендаций. Написание отчета. Подготовка презентации по результатам практики в формате Power Point	10
	Сдача отчета		16
	Итого:		432

### 3. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

#### 3.1. Формы отчётности

Формами отчётности по практике являются: отчёт обучающегося, характеристика с места прохождения практики.

Отчет о прохождении «Практики по профилю профессиональной деятельности» включает: наименование исследуемой темы, ее обоснование, развернутый план (программу исследования), аннотированный литературный ресурс, подборку информационных интернет - ресурсов по теме исследований.

Отчет по практике должен содержать не менее 20-25 страниц текста и иметь:

- титульный лист (Приложение 2);
- содержание;
- тематические разделы;
- заключение;
- приложения.

Содержание включает наименование тематических разделов с указанием номера их начальной страницы.

Во введении дается обоснование цели и задач практики; обоснование выбора объекта практики; обоснование выбора источников аналитических данных, аналитического инструментария.

В тематических разделах возможно представление выполненного индивидуального задания. Оно предусматривает наиболее подробное изучение конкретной деятельности (вопроса) в том структурном подразделении предприятия, где магистрант непосредственно проходит практику (рабочее место) и рассматривается на основе анализа производственно-хозяйственной деятельности предприятия.

Выполнение индивидуального задания включает:

- полную формулировку задания;
- исходные данные для выполнения задания;
- данные о выполнении задания, в частности, отчет об участии магистранта в реализации международных финансовых операций;
- рекомендации и выводы.

В заключении подводятся итоги практики по профилю профессиональной деятельности и формулируются выводы.

Работу оформляют на одной стороне листа бумаги формата А-4.

Текст печатают шрифтом № 12 или 14, TimesNewRoman через 1,5 интервала, соблюдая размеры полей: левое поле - 30 мм, правое поле - 10 мм, верхнее и нижнее поля -15 мм.

Названия разделов и подразделов отделяют пробелом в 2 интервала. Приложения в общий объем отчета не входят. В тексте отчета должны быть даны ссылки на приложения.

Отчет должен быть подписан студентом и руководителем практики.

#### 3.2. Критерии выставления оценки по практике

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по практике	Критерии оценки результатов практики
100-83/ А,В	«отлично»/ «зачтено (отлично)»/ «зачтено»	Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит высокую положительную оценку, отчет выполнен в полном соответствии с предъявляемыми требованиями, аналитическая часть отчета отличается комплексным подходом, креативностью и нестандартностью

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по практике	Критерии оценки результатов практики
		<p>мышления студента, выводы обоснованы и подкреплены значительным объемом фактического материала.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Компетенции, закреплённые за практикой, сформированы на уровне – «высокий».</p>
82-68/ С	«хорошо»/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит положительную оценку, отчет выполнен в целом в соответствии с предъявляемыми требованиями без существенных неточностей, включает фактический материал, собранный во время прохождения практики..</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>
67-50/ D,E	«удовлетвори- тельно»/ «зачтено (удовлетвори- тельно)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит положительную оценку, отчет по оформлению и содержанию частично соответствует существующим требованиям, но содержит неточности и отдельные фактические ошибки, отсутствует иллюстративный материал.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p>
49-0/ F,FX	«неудовлетвори- тельно»/ не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики не содержит положительной оценки. Отчет представлен не вовремя и не соответствует существующим требованиям.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые</p>

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по практике	Критерии оценки результатов практики
		за дисциплиной, не сформированы.

### 3.3. *Оценочные материалы для промежуточной аттестации обучающихся по практике*

#### **Вопросы к собеседованию**

- Проблемы повышения эффективности управления операциями на основе учета тенденциях на международных рынках (ПК-1.1)
- Формирование системы сбалансированных показателей фирмы и конъюнктура международных рынков (ПК-1.2)
- Методическое обеспечение оптимизации управленческих решений при заключении внешнеэкономических контрактов (ПК-2.1)
- Разработка и реализация стратегии цифровой трансформации предприятия (ПК-2.1)
- Разработка участия в международных платежных системах (ПК-2.2)
- Разработка критериев выбора продуктов и услуг, предлагаемых на международных рынках (ПК-3.1)
- Разработка проекта управленческих решений по оптимизации анализа внешнеэкономической деятельности предприятия на международных рынках (ПК-3.1)
- Оптимизация различных моделей внешнеэкономических операций (ПК-3.2)
- Проработка вариантов вывода ценных бумаг предприятия на международные биржи (ПК-4.1)
- Подготовка предложений по оптимизации валютно-финансовых и страховых операций предприятия (4.2)
- Оценка инвестиционной деятельности фирмы (ПК-4.2)
- Анализ финансовых ресурсов фирмы. Взаимодействие с банками и инвесторами (ПК-4.2)

## 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

### 4.1 *Список источников и литературы*

#### **Основные:**

1. Конституция РФ. Принята 12.12.1993 г. [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)
2. Гражданский кодекс Российской Федерации: Часть первая. Федеральный закон от 30.11.1994 г. № 51-ФЗ. Официальный текст по состоянию на 01.01.2009 г. Часть вторая. Федеральный закон от 26.01.1996 г. № 14-ФЗ. Официальный текст по состоянию на 01.09.2015 г. [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)
3. Положение об организации проведения практики студентов Российского государственного гуманитарного университета от 25 декабря 2013 г. [www.rsuh.ru](http://www.rsuh.ru)

#### **Литература**

##### *Основная литература*

1. **Кузнецова, Г. В.** Международная торговля товарами и услугами : учебник и практикум для вузов / Г. В. Кузнецова, Г. В. Подбиралина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 720 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-

534-13547-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543864>

2. **Международные экономические отношения в глобальной экономике:** учебник для вузов / И. Н. Платонова [и др.]; под общей редакцией И. Н. Платоновой. - Москва: Издательство Юрайт, 2022. - 528 с. - URL: <https://urait.ru/bcode/494943>

#### *Дополнительная литература*

1. **Ершова, Н. А.** Финансово-инвестиционная стратегия : учебное пособие / Н. А. Ершова, О. В. Миронова, Т. В. Чернышева. - Москва : РГУП, 2021. - 196 с. - ISBN 978-5-93916-897-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1869015>.

2. **Матусевич, А. П.** Международный офшорный бизнес : учебное пособие / А. П. Матусевич. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2023. — 192 с. - ISBN 978-5-9776-0428-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2085006>

3. **Международный бизнес** : учебник / под ред. д-ра экон. наук В.К. Поспелова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 379 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/1014638. - ISBN 978-5-16-018733-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2050502>

#### **4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. Библиотека экономической и деловой литературы. – Режим доступа: <http://ek-lit.narod.ru/keynsod.htm>.

2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. – Режим доступа: <http://window.edu.ru/window>.

3. Информационно-правовая система «Гарант» [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – М. – Режим доступа: [www.garant.ru](http://www.garant.ru)

4. Журнал «Вопросы экономики» [электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.vopreco.ru>

5. Журнал «Эксперт» [электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.expert.ru>

6. Журнал «Экономика России XXI век» [электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.ruseconomy.ru>

7. Официальный сайт Всемирного банка [электронный ресурс]. [www.worldbank.org/eca/russian/](http://www.worldbank.org/eca/russian/)

8. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации [электронный ресурс]. Режим доступа: [www.minfin.ru](http://www.minfin.ru)

9. Официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации [электронный ресурс]. Режим доступа: [www.economy.gov.ru/minec.main](http://www.economy.gov.ru/minec.main)

10. Официальный сайт Федеральной налоговой службы [электронный ресурс]. [www.nalog.ru](http://www.nalog.ru)

11. Официальный сайт Федеральная служба государственной статистики [электронный ресурс]. Режим доступа: [www.gks.ru](http://www.gks.ru)

12. Официальный сайт Центрального Банка Российской Федерации [электронный ресурс]. Режим доступа: [www.cbr.ru](http://www.cbr.ru)

13. Проект института «Экономическая школа». Конспекты лекций, электронные учебники, биографии и работы известных экономистов. – Режим доступа: <http://economicus.ru/>.

14. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – М. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

## **5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Для обеспечения практики необходимо наличие рабочих мест, оснащенных персональными компьютерами с возможностью выхода в Интернет для работы с рекомендуемой литературой и заданиями, которые студенты выполняют в рамках прохождения практики. Для обеспечения возможности подготовки отчетных документов по практике необходимо наличие персональных компьютеров с установленным текстовым редактором Microsoft Word (или его аналогами), а также программой PowerPoint (или ее аналогами).

Для проведения защиты презентации необходима аудитория, оснащенная доской и персональным компьютером с проектором.

Состав программного обеспечения:

1. Windows
2. Microsoft Office
3. Kaspersky Endpoint Security

## **6. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

При необходимости программа практики может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого от студента требуется представить заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) и личное заявление (заявление законного представителя).

В заключении ПМПК должно быть прописано:

- рекомендуемая учебная нагрузка на обучающегося (количество дней в неделю, часов в день);
- оборудование технических условий (при необходимости);
- сопровождение и (или) присутствие родителей (законных представителей) во время учебного процесса (при необходимости);
- организация психолого-педагогического сопровождение обучающегося с указанием специалистов и допустимой нагрузки (количества часов в неделю).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся при необходимости могут быть созданы фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно (на бумаге, на компьютере), в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Форма проведения практики для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (инвалидность) устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере и т.п.).

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При направлении инвалида и обучающегося с ОВЗ в организацию или предприятие для прохождения предусмотренной учебным планом практики Университет согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций.

Защита отчета по практике для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств общего и специального назначения. Перечень используемого материально-технического обеспечения:

- учебные аудитории, оборудованные компьютерами с выходом в интернет, видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном;
- библиотека, имеющая рабочие места для обучающихся, оборудованные доступом к базам данных и интернетом;
- компьютерные классы;
- аудитория Центра сопровождения обучающихся с инвалидностью с компьютером, оснащенная специализированным программным обеспечением для студентов с нарушениями зрения, устройствами для ввода и вывода голосовой информации.

Для лиц с нарушениями зрения материалы предоставляются:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Защита отчета по практике для лиц с нарушениями зрения проводится в устной форме без предоставления обучающимся презентации. На время защиты в аудитории должна быть обеспечена полная тишина, продолжительность защиты увеличивается до 1 часа (при необходимости). Гарантируется допуск в аудиторию, где проходит защита отчета, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации 21 июля 2015г., регистрационный номер 38115).

Для лиц с нарушениями слуха защита проводится без предоставления устного доклада. Вопросы комиссии и ответы на них представляются в письменной форме. В случае необходимости, вуз обеспечивает предоставление услуг сурдопереводчика.

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата защита итогов практики проводится в аудитории, оборудованной в соответствии с требованиями доступности. Помещения, где могут находиться люди на креслах-колясках, должны размещаться на уровне доступного входа или предусматривать пандусы, подъемные платформы для людей с ограниченными возможностями или лифты. В аудитории должно быть предусмотрено место для размещения обучающегося на коляске.

Дополнительные требования к материально-технической базе, необходимой для представления отчета по практике лицом с ограниченными возможностями здоровья, обучающийся должен предоставить на кафедру не позднее, чем за два месяца до проведения процедуры защиты.

Приложение 1. Аннотация программы практики

**АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ**

Целью практики является приобретение магистрантами практических навыков по анализу сферы международной торговли и мировых товарных рынков, организации операций, связанных с внешнеэкономической деятельностью, проведении финансового анализа международных торговых проектов, а также выявлению и использованию наиболее эффективных инструментов и цифровых технологий.

Задачи практики:

- закрепление теоретических знаний, полученных при изучении базовых дисциплин магистерской программы «Международная торговля и управление внешнеэкономической деятельностью»;
- изучение специфики функционирования предприятия или в организации в сфере внешнеэкономической деятельности;
- закрепление практических навыков работы в подразделениях предприятий и организаций, связанных с внешнеэкономической деятельностью.

В результате освоения практики обучающийся должен:

~ Знать:

- ~ виды информации и их источники, необходимые для проведения экономических расчетов
- ~ основные инструменты финансовой политики государства.
- ~ суть новых теоретических подходов к развитию международной торговли; проблемы управления международными торговыми проектами в условиях реформирования международной торговой системы.

~ Уметь:

- ~ производить расчеты основных экономических и финансовых показателей
- ~ составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности фирмы для представления в государственные органы.
- ~ разрабатывать стратегии поведения экономических агентов в условиях кардинальных изменений торгово-политической ситуации.

~ Владеть

- ~ навыками сбора и систематизации информации из различных источников
- ~ навыками составления прогнозов основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом.
- ~ способностью принимать организационно-управленческие решения.

Приложение 2. Форма титульного листа  
отчета о прохождении практике

## ФОРМА ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ОТЧЕТА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКЕ

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования

«Российский государственный гуманитарный университет»  
(ФГАОУ ВО «РГГУ»)

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ  
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ  
Кафедра национальной и мировой экономики

Отчёт о прохождении практики  
*Производственная практика*  
*Практика по профилю профессиональной деятельности*

38.04.01 Экономика

---

*Код и наименование направления подготовки/специальности*

Международная торговля и управление внешнеэкономической деятельностью

---

*Наименование направленности (профиля)/ специализации*

Уровень высшего образования: *магистратура*

Форма обучения: *очно-заочная*

Студента/ки \_\_ курса  
*очной/очно-заочной/заочной* формы обучения  
\_\_\_\_\_ (ФИО)

Руководитель практики  
\_\_\_\_\_ (ФИО)

Москва 20\_\_

Приложение 3. Образец оформления характеристики  
с места прохождения практики

## ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ХАРАКТЕРИСТИКИ С МЕСТА ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

### Характеристика<sup>1</sup>

на студента/ку \_\_ курса \_\_\_\_\_ факультета  
Российского государственного гуманитарного университета  
[Ф.И.О. студента]

[Ф.И.О. студента] проходил/а [вид, тип практики] практику в [наименование организации] на должности [название должности].

За время прохождения практики обучающийся/обучающаяся ознакомился/лась с [перечень], выполнял/а [перечень], участвовал/а в [перечень].

За время прохождения практики [Ф.И.О. студента] зарекомендовал/а себя как [уточнение].

Оценка за прохождение практики – [оценка]

Руководитель практики  
от организации

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

Ф.И.О.

Дата

---

<sup>1</sup> Оформляется либо на бланке организации, либо заверяется печатью.

## Приложение 4. График прохождения практики

**ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой национальной и  
мировой экономики

\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Дата (даты)	Раздел практики	Отметка о выполнении

**Индивидуальное задание на практику**  
(составляется руководителем практики от кафедры)

---



---



---



---



---



---



---

Руководитель практики  
от кафедры

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Руководитель практики  
от организации

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)